

# 就労証明書

(あて先)社会福祉法人平田保育会 会長

以下、1～15は事業主がすべて記入してください。  
 ・自営業・農業・漁業の方は中心者が記入し、取引先で証明を受けてください。  
 ・自営業・農業・漁業の方で取引先がない場合、証明欄も中心者が記入し、開業届の写し又は直近の確定申告書(市県民税申告書)の写しを添付してください(協力者の場合は、給与明細など中心者からの給与支払が確認できるものを追加)。  
 ・証明日から3か月以内に提出してください。  
 ・証明日のないものは無効です。  
 ・修正液や修正テープ、二重線による訂正は無効です。訂正がある場合は、改めて作成してください。  
 ・この証明書は、保育所、幼稚園及び児童クラブの証明として使用できます。(児童クラブへは、この証明書をコピーあるいは証明書作成データを紙に印刷して提出してください。)  
 ★1:記入必須 ★2:該当者のみ記入必須の項目です。



【記載要領】

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—	—		
担当者名				
記載者連絡先	—	—		

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																															
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他( )																																																																															
2	フリガナ★1 本人氏名★1	生年月日      年   月   日																																																																															
3	雇用(予定)期間等★1	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期      期間★1 (無期の場合は雇用開始日のみ)      年   月   日 ~      年   月   日																																																																															
4	本人就労先事業所★1	名称 住所																																																																															
5	雇用の形態★1	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他( )																																																																															
6	【いずれか必須】 就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td>合計時間★1</td><td>◆月間</td><td>時間</td><td>分(うち休憩時間)</td><td>分</td> </tr> <tr> <td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td>□</td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">一月当たりの就労日数</td><td colspan="4">月間</td><td>日</td><td colspan="4">一週当たりの就労日数</td><td>週間</td><td>日</td> </tr> <tr> <td colspan="2">平日</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分</td><td colspan="2">~</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分(うち休憩時間)</td><td>分</td> </tr> <tr> <td colspan="2">土曜</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分</td><td colspan="2">~</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分(うち休憩時間)</td><td>分</td> </tr> <tr> <td colspan="2">日祝</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分</td><td colspan="2">~</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分(うち休憩時間)</td><td>分</td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間★1	◆月間	時間	分(うち休憩時間)	分	□	□	□	□	□	□	□	□					一月当たりの就労日数				月間				日	一週当たりの就労日数				週間	日	平日		時		分		~		時		分(うち休憩時間)		分	土曜		時		分		~		時		分(うち休憩時間)		分	日祝		時		分		~		時		分(うち休憩時間)		分
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間★1	◆月間	時間	分(うち休憩時間)	分																																																																			
		□	□	□	□	□	□	□	□																																																																								
		一月当たりの就労日数				月間				日	一週当たりの就労日数				週間	日																																																																	
平日		時		分		~		時		分(うち休憩時間)		分																																																																					
土曜		時		分		~		時		分(うち休憩時間)		分																																																																					
日祝		時		分		~		時		分(うち休憩時間)		分																																																																					
「固定就労」「変則就労」とも合計時間◆月間に、就労時間(合計時間)を必ず記入してください。																																																																																	
【いずれか必須】 就労時間 (変則就労の場合)		合計時間 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間      時間   分(うち休憩時間)   分 就労日数 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間      日 主な就労時間帯・シフト時間帯      時   分 ~      時   分(うち休憩時間)   分																																																																															
(注) 変則就労の場合、上記の欄に記入し、かつ「変則就労」の欄に「変則就労」と記入してください。																																																																																	
7	産前・産後休業の取得★2 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間      年   月   日 ~      年   月   日																																																																															
8	育児休業の取得★2 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間      年   月   日 ~      年   月   日																																																																															
9	復職(予定)年月日★2	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み      年   月   日																																																																															
10	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中      期間      年   月   日 ~      年   月   日 主な就労時間帯・シフト時間帯      時   分 ~      時   分(うち休憩時間)   分																																																																															
11	保育士・教諭等としての勤務実態の有無★1	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無   【詳細について、記載要領をご確認ください。】																																																																															
12	(雇用契約の)満了後の更新の有無★2	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定      【No.3が「有期」の場合、必ず記入してください。】																																																																															
13	入所内定時育休短縮可否★2	【No.8が「取得予定」「取得中」の場合、必ず記入してください。】 <input type="checkbox"/> 可 <input checked="" type="radio"/> 入所決定次第復帰の場合:最長      年   月   日 <input type="checkbox"/> 否																																																																															
14	育休延長可否★2	【No.8が「取得予定」「取得中」の場合、必ず記入してください。】 <input type="checkbox"/> 可 <input checked="" type="radio"/> 育児休業延長可能の場合:最長      年   月   日 <input type="checkbox"/> 否																																																																															
15	備考欄																																																																																
16	保護者記載欄★1	<table border="1"> <tr> <td>児童名</td> <td>生年月日</td> <td>施設名</td> <td><input type="checkbox"/> 利用中   <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)又は内定中</td> </tr> <tr> <td>年   月   日</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>児童名</td> <td>生年月日</td> <td>施設名</td> <td><input type="checkbox"/> 利用中   <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)又は内定中</td> </tr> <tr> <td>年   月   日</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>児童名</td> <td>生年月日</td> <td>施設名</td> <td><input type="checkbox"/> 利用中   <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)又は内定中</td> </tr> <tr> <td>年   月   日</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)又は内定中	年   月   日				児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)又は内定中	年   月   日				児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)又は内定中	年   月   日																																																										
		児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)又は内定中																																																																												
		年   月   日																																																																															
		児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)又は内定中																																																																												
年   月   日																																																																																	
児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)又は内定中																																																																														
年   月   日																																																																																	
通勤形態		<input type="checkbox"/> 居宅内(通勤なし) <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> その他( )																																																																															
送迎所要時間(片道)		自宅⇄保育所・幼稚園: 分 / 保育所・幼稚園⇄職場: 分 / 児童クラブ⇄職場: 分																																																																															
市記入欄																																																																																	